

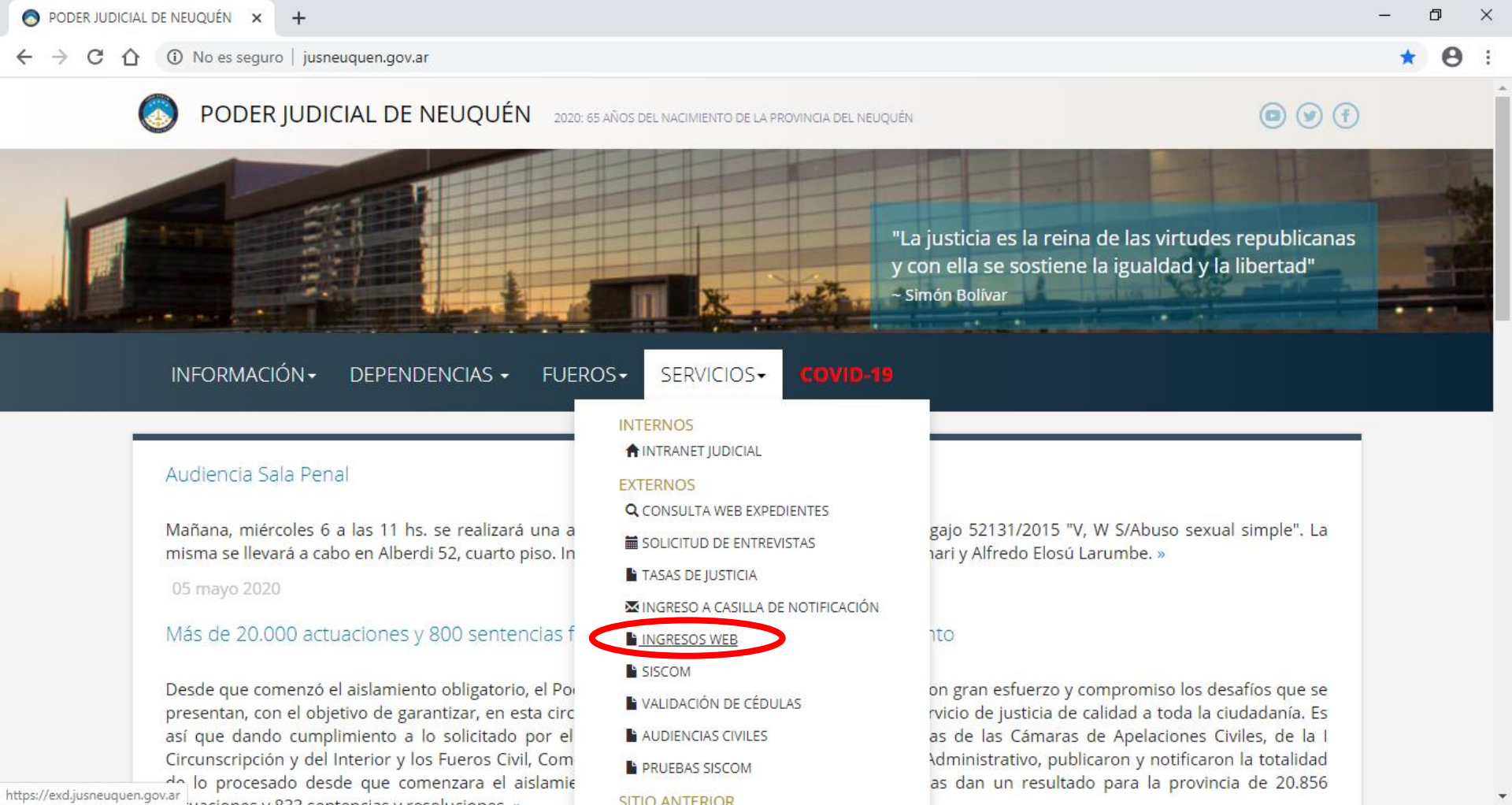


Instructivo:

Carga de Escritos para Expedientes en Trámite

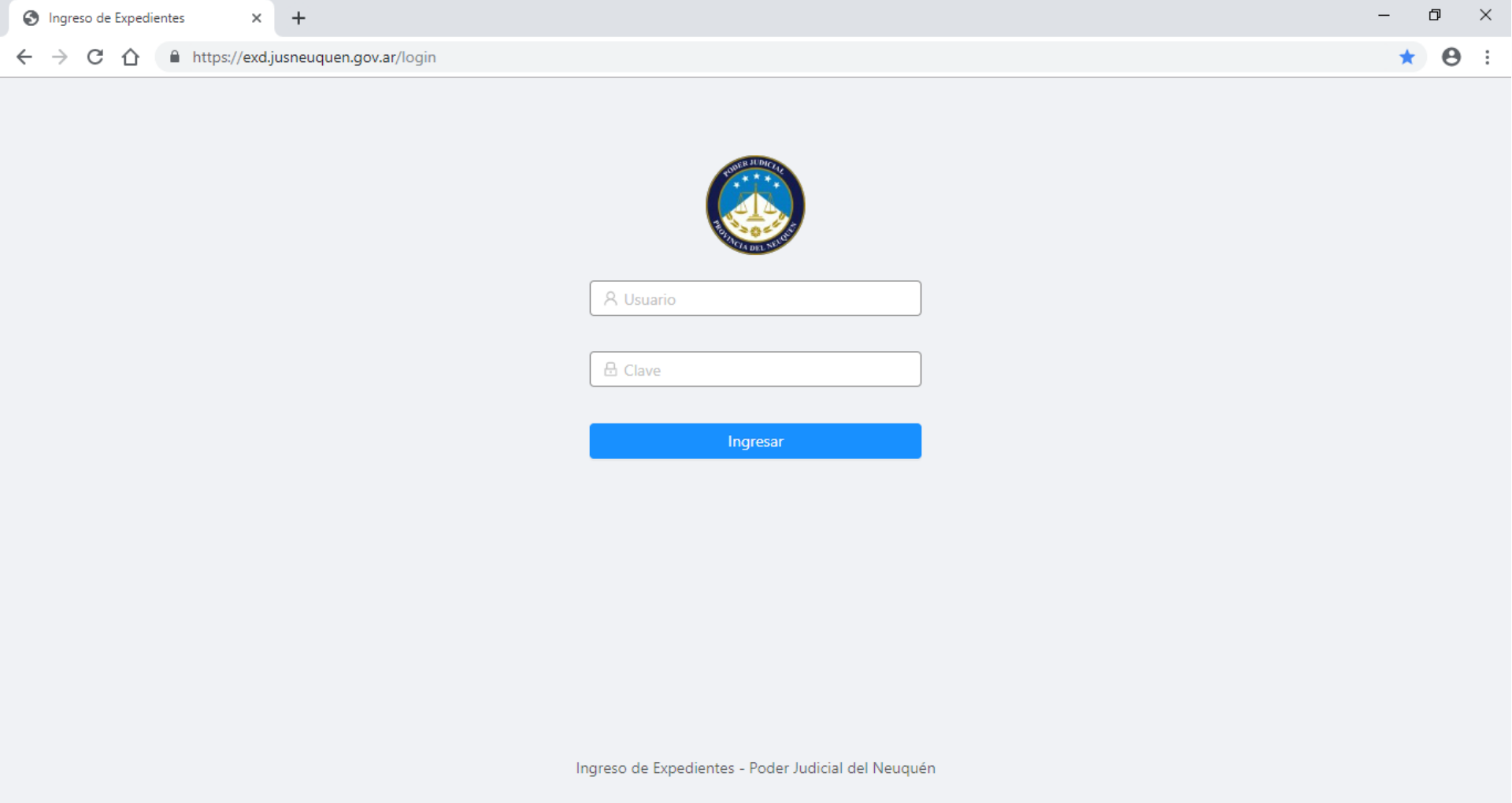
PLATAFORMA INGRESO WEB

Para Abogados Externos, Defensores y Peritos



Para cargar una presentación...

1. Acceda desde el sitio www.jusneuquen.gov.ar a la opción **INGRESOS WEB** del menú **Servicios**



Para cargar una presentación...

- Ingrese su Usuario y contraseña; luego presione el botón **Ingresar**
 - Los **Peritos** deben ingresar su usuario SINE **OPxxxxxxx** - Es **requisito previo** que hayan tramitado su casilla SINE (<http://www.jusneuquen.gov.ar/notificacion-electronica/>)
 - Los **Abogados** deben ingresar su usuario SINE **NQxxxx**
 - Los **Defensores** deben utilizar su usuario abreviado (**shortname**) de Lotus.

Ingreso de Expedientes

EXPEDIENTES Expedientes **Escritos** Cedulas Oficios Configuración Administración Instructivos Daniel Enrique Arriola

Escrito / Ingresar

Ingreso de Escritos

1 Buscar Expediente 2 Datos del Escrito 3 Documento Pdf 4 Confirmar

Ciudad: NEUQUEN

Aplicación:

Organismo:

Tipo:

Para la carga de escritos se debe seleccionar la opción **Escritos/Ingresar** del menú principal de la Plataforma WEB.

Para ello usted deberá contar con el escrito y la documental que desee incorporar al expediente, **guardados previamente, en un solo archivo de formato PDF (.pdf)**



IMPORTANTE:

TODAS las presentaciones a realizarse en expedientes en trámite, deben ser ingresadas por esta opción de Plataforma Ingreso WEB (Dec. 202/20 y Dec.206/20)

Escrito / Ingresar

Ingreso de Escritos

1 Buscar Expediente

2 Datos del Escrito

3 Documento Pdf

4 Confirmar

Ciudad: NEUQUEN

Fuero:

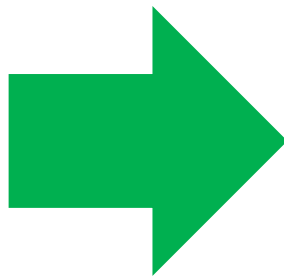
* Organismo:

* Tipo:

* Número:

Año:

El proceso de carga se divide en 4 etapas:



1. **Buscar Expediente**
2. **Datos del Escrito**
3. **Documento PDF**
4. **Ingresar/Confirmar**

En todo momento podrá verificar en qué etapa se encuentra desde la línea guía que encontrará en la parte superior de la pantalla.

Ingreso de Escritos

1 Buscar Expediente ————— 2 Datos del Escrito ————— 3 Documento Pdf ————— 4 Confirmar

Ciudad:

Aplicación:

* Organismo:

* Tipo:

* Número:

Año:

Buscar

Etapa 1 Buscar Expediente


3. Inicie el ingreso del escrito cargando todos los datos que aparecen en el formulario.



IMPORTANTE: El escrito ingresado en un expediente, no podrá ser transferido a otro. Preste especial atención en la carga de los datos.

Ingreso de Escritos

1 Buscar Expediente 2 Datos del Escrito 3 Documento Pdf 4 Confirmar

 Ciudad:

Aplicación:

• Organismo:

• Tipo:

• Número:

Año:

Buscar

Buscar Expediente: Elegir Ciudad

4. Seleccione la Ciudad correspondiente al Organismo del Expediente

Ingreso de Escritos

1 Buscar Expediente — 2 Datos del Escrito — 3 Documento Pdf — 4 Confirmar

Ciudad: NEUQUEN

Aplicación:

Juzgados Ejecutivos

• Organismo: Juzgados Familia

Oficina Judicial Laboral

• Tipo: Oficina Judicial Procesal Administrativo

Oficina Judicial Civil

• Número: Camara Neuquen

Año:

Buscar

Buscar Expediente: Elegir Aplicación

5. Seleccione la **Aplicación** correspondiente. (*Antes este campo aludía al Fuero*).
 - El campo “Aplicación” indica el fuero de Primera instancia o segunda o ulterior, en el que se ingresará la presentación.
 - De acuerdo a la Aplicación que seleccione, el sistema mostrará en el campo Organismo únicamente aquellos que estén vinculados a esa aplicación.

Ingreso de Escritos

1 Buscar Expediente 2 Datos del Escrito 3 Documento Pdf 4 Confirmar

Ciudad: NEUQUEN

Aplicación:

Juzgados Ejecutivos

* Organismo: Juzgados Familia

Oficina Judicial Laboral

* Tipo: Oficina Judicial Procesal Administrativo

Oficina Judicial Civil

* Número: Camara Neuquen

Año:

Buscar

Buscar Expediente: Aplicación-Cámara



IMPORTANTE: Cuando se requiera efectuar presentaciones dirigidas a la Cámara Civil es necesario que seleccione en **“Aplicación” a la Cámara** y en **“Organismo” al Juzgado de origen del expediente.**

Si no selecciona en **“Aplicación” a la Cámara**, su escrito será presentado en el organismo de Primera Instancia.

Ingreso de Escritos

1

Buscar Expediente

2

Datos del Escrito

3

Documento Pdf

4

Confirmar

Ciudad: NEUQUEN

Aplicación: Oficina Judicial Civil

* Organismo:

Civil 1

* Tipo:

Civil 2

Civil 3

* Número:

Civil 4

Civil 5


Año:

Civil 6

Buscar

Buscar Expediente: Elegir Organismo

6. Seleccione el organismo. Las opciones habilitadas son las que se encuentran vinculadas a la Aplicación elegida en el paso anterior.

 Ingreso de Escritos

1

Buscar Expediente

2

Datos del Escrito

3

Documento Pdf

4

Confirmar

Ciudad: NEUQUEN

Aplicación: Oficina Judicial Civil

* Organismo: Civil 1

* Tipo: EXP

* Número: 527229

Año: 2015

Buscar

Buscar Expediente : Tipo - Número y Año del Expediente

7. Seleccione el Tipo de Expediente, ingrese el Número y optativamente el Año del mismo.

A continuación pulse el botón **Buscar**

Ingreso de Escritos

✓ Buscar Expediente — 2 Datos del Escrito — 3 Documento Pdf — 4 Confirmar

Expediente: JNQJE1 EXP 527229/2015

Carátula: PROVINCIA DEL NEUQUEN C/ [REDACTED] S/APREMIO

* Modelo:

* Tipo de Trámite:

* En carácter de: REPRESENTANTE DEL ACTOR

Anterior

Siguiente

Etapa 2 Datos del Escrito

8. **CAMPO MODELO:** Seleccione de la lista, la descripción del escrito que desea presentar. Si no hay una descripción específica, por defecto, utilice PRESENTACION GENERAL .
9. **CAMPO TIPO DE TRÁMITE:** Elija la opción que corresponda: *Normal/Pronto despacho*
10. **CAMPO CARÁCTER:** Seleccione el carácter en que efectúa la presentación (apoderado del actor, perito, etc. Si no está incluido en alguna de las categorías, consigne OTROS)
11. Presione el botón **Siguiente**

Ingreso de Escritos

✓ Buscar Expediente ———— ✓ Datos del Escrito ———— 3 Documento Pdf ———— 4 Confirmar

↓ Subir Documento PDF

Juzgado Ejecutivo Numero 1
JNQE1-EXP-527229/2015
Carátula: **
PEDIDO DE TRANSFERENCIA - PETICION ACUERDO TSI 5926/2020 NEUQUEN,

VIERNES 17 DE ABRIL DE 2020 **, matricula NQ****, me presento en los autos: JNQE1 EXP
527229/2015, **, en trámite por ante el Juzgado Ejecutivo Numero 1, de la ciudad de NEUQUEN,
en el carácter de ** de la parte **, a los efectos de solicitar se proceda a librar OPJE.

Anterior

Siguiente

Documento PDF

12. Para adjuntar la presentación (Ej: solicitud de OPJE; presentación de pericia, etc.), presione el botón **Subir Documento PDF**.



IMPORTANTE: El escrito que presenta y la documental que acompaña debe conformar **un solo archivo PDF**.

Si escanea, hagalo en baja resolución; en blanco y negro.

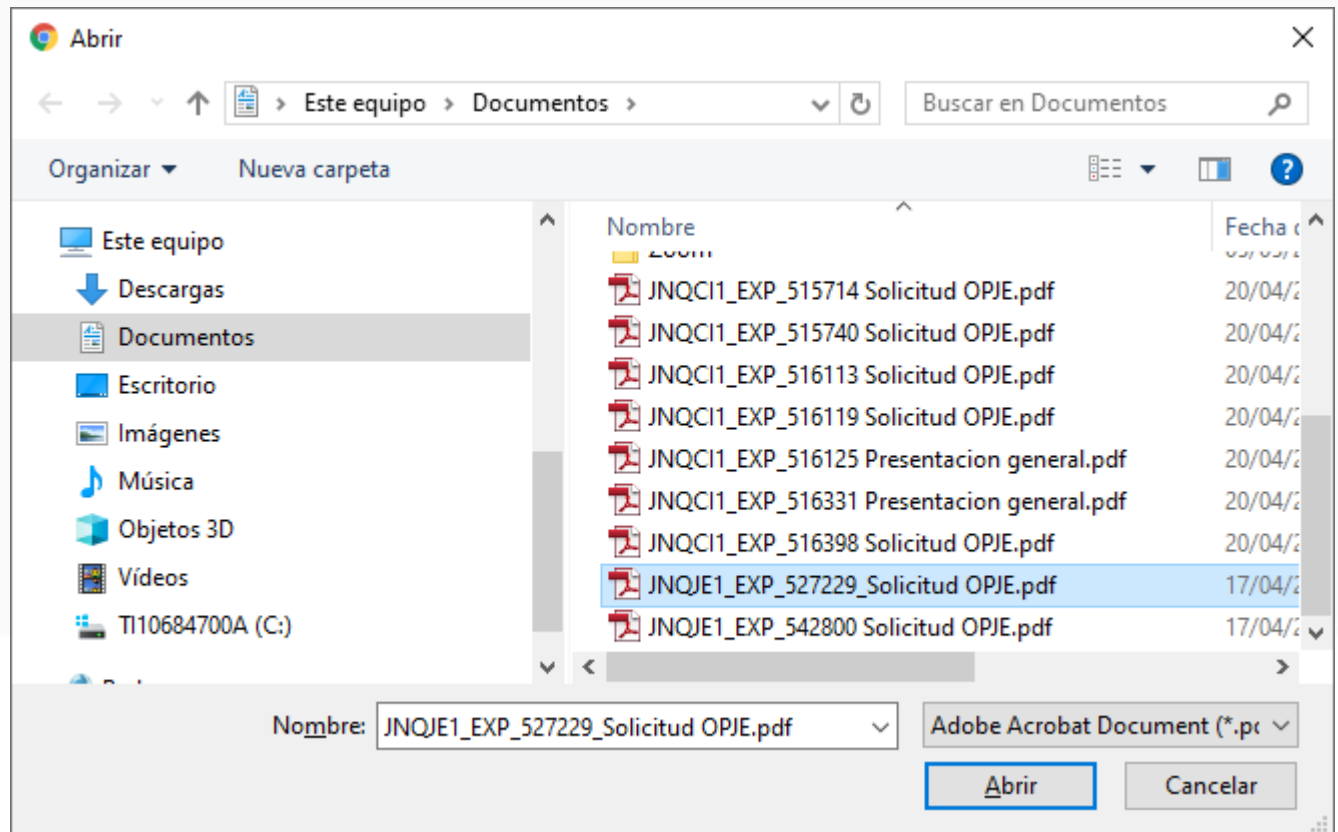
El archivo debe ser del menor tamaño posible.

Use nombres sencillos, sin acentos, signos ni caracteres especiales :() */=[]^ }Ñ ñ etc.

Ingreso de Escritos

1 Buscar Expediente 2 Datos del Escrito 3 Documento Pdf 4 Confirmar

Subir Documento PDF



Etapa 3 Documento PDF

13. Tras pulsar el botón “Subir Documento PDF”, seleccione el documento que desea agregar, desde la carpeta de su computadora en la que esté guardado y presione el botón **Abrir**.

Expediente: JNQE1 EXP 527229/2015

Carátula: PROVINCIA DEL NEUQUEN C/ [REDACTED] S/APREMIO

Modelo: SOLICITUD OPJE - ACUERDO TSJ 5926/2020

Tipo de Trámite: NORMAL

En carácter de: REPRESENTANTE DEL ACTOR

Juzgado Ejecutivo Numero 1
JNQE1-EXP-527229/2015
Carátula: **
PEDIDO DE TRANSFERENCIA - PETICION ACUERDO TSJ 5926/2020 NEUQUEN,
VIERNES 17 DE ABRIL DE 2020 ** matrícula MO*** me presento en los autos: JNQE1 EXP

Anterior

Ingresar

Etapa 4 Ingresar/Confirmar

14. Verifique todos los datos, y presione el botón **Ingresar**

Expediente: JNQE1 EXP 527229/2015

Carátula: PROVINCIA DEL NEUQUEN C/ FERNANDEZ

Modelo: SOLICITUD OPJE - ACUERDO TSJ 5926/2020 NEUQUEN

Tipo de Trámite: NORMAL

En carácter de: REPRESENTANTE DEL ACTOR

Confirma el ingreso ?
Escritos

No

Si

Juzgado Ejecutivo Numero 1
JNQE1-EXP-527229/2015
Carátula: **
PEDIDO DE TRANSFERENCIA - PETICION ACUERDO TSJ 5926/2020 NEUQUEN,
VIERNES 17 DE ABRIL DE 2020 ** matrícula MQ*** no presenta en los autos: JNQE1 EXP

Anterior

Ingresar

Ingresar / Confirmar

15. Verifique, y confirme el **Ingreso**.



IMPORTANTE: Luego de esta confirmación, el escrito ingresado pasará a la base DEXTRA de la Aplicación/ Organismo seleccionado. La operación tardará unos minutos.

Escritos Ingresados

NEUQUEN	Juzgados Ejecutivos	PRESENTADO EN RECEPTORIA VIRTUAL	SOLO POR MI	Buscar
---------	---------------------	----------------------------------	-------------	--------

Expediente	Modelo	Archivo	Ingresado por	En fecha		
JNQE1 EXP 527229/2015 PROVINCIA DEL NEUQUEN C/ FERNANDEZ ALEJANDRO OMAR S/APREMIO	SOLICITUD OPIE - ACUERDO TSJ 5926/2020	JNQE1_EXP_527229_Solicitud OPIE.pdf	savasm	08/05/2020 05:43:12		



Desde la opción **Escritos/Ingresados** podrá verificar todas sus presentaciones.

Instructivo:

Carga de Escritos para Expedientes en Trámite

PLATAFORMA INGRESO WEB

Para Abogados Externos, Defensores y Peritos